

دانشگاه صنعتی امیرکبیر
(پلی تکنیک تهران)




نوع سند:	رویه	تاریخ:	۱۳۹۴/۰۹/۱۰
شماره سند:	AUT-PR-2602	ویرایش:	۱
عنوان سند:	رویه هزینه خدمات مرکز اسناد علمی و کتابخانه مرکزی دانشگاه صنعتی امیرکبیر		

اقدام کنندگان:			
اقدامات	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضاء
تهیه کننده:	فرزین ذکایی آشتیانی	کتابخانه و مرکز اسناد علمی	
تایید کننده:	مسعود برومند	معاون پژوهش و فناوری	
تصویب کننده:	سیداحمد معتمدی	رئیس دانشگاه	


ثبت و نگهداری	نام و نام خانوادگی	امضاء	صور تجلسه مورخ
دبیر هیات رئیسه دانشگاه:	مسعود برومند		۹۴۸۰۱
مدیر دفتر طرح، برنامه و بودجه:	بهنام صیوحی		پرونده: ۲
			قسمت: ۶



AUT-PR-2602		شماره:	رویه هزینه خدمات مرکز اسناد علمی و کتابخانه مرکزی دانشگاه صنعتی امیرکبیر		
۱۳۹۴/۰۹/۱۰	تاریخ:	۱			ویرایش:
۶	از:	۲			صفحه:


فهرست مطالب

- هدف..... ۳
- ۱- گروه های متقاضی..... ۴
- ۲- هزینه ها:..... ۴
- جدول ۱- تعرفه خدمات و دریافت منابع کتابخانه (قیمت به ریال)..... ۵
- ۳- جریمه کتاب های چاپی:..... ۶
- ۴- تفاهم نامه ها:..... ۶

شماره: AUT-PR-2602		رویه هزینه خدمات مرکز اسناد علمی و کتابخانه مرکزی دانشگاه صنعتی امیرکبیر	
تاریخ: ۱۳۹۴/۰۹/۱۰	ویرایش: ۱		
از: ۶	صفحه: ۳		

هدف

این پیشنهاد جهت تعیین هزینه‌های مرتبط با خدمات کتابخانه‌ای و نیز جریمه‌ها تدوین شده است که به طور سالانه با طی مراحل قانونی قابل بررسی و بازنگری می‌باشد. این موارد تنها شامل خدمات هزینه‌دار کتابخانه بوده که البته بخش عمده آن مربوط به مراجعه‌کنندگان خارج دانشگاه می‌شود. نحوه خدمات‌دهی بخش‌های مختلف کتابخانه مطابق با آیین‌نامه‌های داخلی کتابخانه و یا در قالب رویه‌های مصوب می‌باشد.

شماره: AUT-PR-2602		رویه هزینه خدمات مرکز اسناد علمی و کتابخانه مرکزی دانشگاه صنعتی امیرکبیر	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۳۹۴/۰۹/۱۰		
صفحه: ۴	از: ۶		

۱- گروه‌های متقاضی

بطور کلی سه گروه عمده در این پیشنهاد مدنظر هستند:

۱-۱- اعضای دانشگاه صنعتی امیرکبیر:

شامل دانشجویان، اعضای هیئت علمی و کارکنان دانشگاه صنعتی امیرکبیر می‌باشد. برای این گروه مطابق با آیین‌نامه‌های داخلی کتابخانه و یا رویه‌های مصوب بغیر از برخی هزینه‌ها که در ادامه بیان شده، عمده خدمات تا سقف مشخصی از منابع و پایگاه‌ها بصورت رایگان می‌باشد.

۱-۲- اعضای خارج از دانشگاه:

به افرادی گفته می‌شوند که از اعضای دانشگاه صنعتی امیرکبیر نبوده و با پرداخت مبلغی بصورت سالیانه و یا شش ماهه عضو کتابخانه می‌شوند. برای اعضای طرح غدیر (طرح عضویت فراگیر کتابخانه‌ها) نیز تعرفه‌ها مطابق با اعضا خارج دانشگاه بوده اما از پرداخت هزینه سالیانه معاف هستند.

۱-۳- افراد غیر عضو:


شامل کلیه افرادی که عضو کتابخانه نبوده و بصورت آزاد به کتابخانه مراجعه می‌نمایند.

۲- هزینه‌ها:

هزینه‌ها به سه بخش تقسیم می‌شود هزینه‌های عضویت افراد خارج از دانشگاه، هزینه‌های استفاده از منابع کتابخانه در محل و نیز هزینه‌های برخی خدمات و دریافت منابع.

۱-۲- هزینه عضویت:

مبلغ حق عضویت اعضاء خارج از دانشگاه برای استفاده از کل منابع، شامل پایگاه‌ها و پایان‌نامه‌ها در محل، برای یک سال مبلغ ۱۵۰۰۰۰۰ ریال و برای شش ماه ۱۰۰۰۰۰۰ می‌باشد. در صورت درخواست امانت کتاب (طبق آیین‌نامه دو کتاب به مدت پانزده روز) سپردن یک فقره چک ده میلیون ریالی یا سفته، بعنوان ودیعه کتاب‌هایی که از کتابخانه خارج می‌شود، ضروری می‌باشد. بدیهی است چک یا سفته امانی بعد از تسویه حساب، عیناً" عودت خواهد شد. (حق عضویت مسترد نمی‌گردد)

شماره: AUT-PR-2602		رویه هزینه خدمات مرکز اسناد علمی و کتابخانه مرکزی دانشگاه صنعتی امیرکبیر	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۳۹۴/۰۹/۱۰		
صفحه: ۵	از: ۶		

۲-۲- هزینه استفاده از منابع کتابخانه در محل:

استفاده از منابع کتابخانه در محل، بدون امانت منابع یا دانلود آنها می‌باشد. هزینه استفاده از خدمات شامل مخزن کتاب در کتابخانه مرکزی، پایان‌نامه‌های چاپی در کتابخانه مرکزی، کتاب‌های دیجیتال (فقط مشاهده)، پایان‌نامه دیجیتال تمام متن (فقط مشاهده) و کتابخانه‌های دانشکده‌ها برای اعضا (داخل و خارج دانشگاه) رایگان بوده و برای افراد غیر عضو برای هر روز استفاده ۴۰۰۰۰ ریال می‌باشد.


۲-۳- هزینه های خدمات و دریافت منابع:

به شرح جدول ۱ می‌باشد:

جدول ۱- تعرفه خدمات و دریافت منابع کتابخانه (قیمت به ریال)

خدمات	عضو خارج از دانشگاه	غیر عضو
مقاله لاتین	۸۰۰۰	۱۰۰۰۰
مقاله فارسی	۱۰۰۰۰	۱۵۰۰۰
استاندارد	۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰
پرینت صفحات پایان نامه مطابق با آیین نامه AUT-PR-2601 (هر صفحه)*	۱۵۰۰۰	۲۰۰۰۰
کپی صفحات کتاب (هر برگ)	۱۰۰۰	۱۵۰۰
پرینت سیاه و سفید (هر برگ)	۱۰۰۰	۲۰۰۰
کتاب الکترونیکی (دانلود)	۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰
اعتبارسنجی مقالات*	۳۰۰۰۰۰	۳۵۰۰۰۰

* دانشجویان و اعضای دانشگاه امیرکبیر نیز می‌بایست برای دریافت پرینت از صفحات پایان‌نامه و نیز اعتبارسنجی مقالات طبق تعرفه اعضاء خارج دانشگاه هزینه پرداخت نمایند.

شماره: AUT-PR-2602		رویه هزینه خدمات مرکز اسناد علمی و کتابخانه مرکزی دانشگاه صنعتی امیرکبیر	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۳۹۴/۰۹/۱۰		
صفحه: ۶	از: ۶		

۳- جریمه کتاب‌های چاپی:

امانت گیرنده موظف است راس تاریخ مقرر، کتاب را به کتابخانه برگشت و عودت دهد. چنانچه کتاب امانت گرفته در موعد مقرر بازگردانده نشود برای هر روز تاخیر مبلغ ۵۰۰ ریال جریمه دیرکرد تا ۵ روز بدون احتساب تعطیلات و پس از آن به ازای هر روز تاخیر جریمه دو برابر محاسبه خواهد شد. در صورت رزرو نیز مبلغ جریمه دو برابر محاسبه می‌گردد.

رسیدگی به موارد خاص جریمه و بخشودگی‌ها به عهده رئیس کتابخانه مرکزی می‌باشد.

۴- تفاهم نامه ها:

در صورت انعقاد تفاهم‌نامه یا قرارداد همکاری با مراکز دانشگاهی، پژوهشی و یا صنعتی، متقاضیان یا بصورت عضو خارج از دانشگاه محسوب شده و دریافت هزینه طبق بندهای آن صورت می‌گیرد و یا بطور خاص برای هر تفاهم‌نامه هزینه‌ها بصورت جداگانه تعریف خواهد شد.